

Politique n° 34

Document officiel

Politique linguistique

**Document adopté par le conseil d'administration
le 20 décembre 2022
par la résolution n° CA 030 – 2022-12-20**

Table des matières

1.	Préambule	1
2.	Fondements	1
3.	Destinataires.....	6
4.	Principes directeurs, orientations et objectifs	6
5.	Moyens d'action et mécanismes de suivi.....	7
6.	Application, rôles et responsabilités	7

Politique linguistique

1. Préambule

Le Centre de services scolaire du Fleuve-et-des-Lacs dessert une clientèle essentiellement francophone vivant dans des communautés rurales et semi-urbaines sur un territoire de 5 200 km². La langue française est donc l'expression du patrimoine culturel de notre région. Pour nos élèves, la maîtrise du français est un facteur important de persévérance et de réussite scolaire. Elle constitue aussi un facteur de réussite tant dans la vie personnelle que professionnelle.

La présente politique s'inscrit, entre autres, dans la foulée du Plan d'action du MEQ pour l'amélioration du français qui prévoit que chaque « centre de services scolaire* devrait se doter une politique linguistique, notamment en ce qui concerne l'apprentissage du français et les communications avec les parents »¹.

Les défis de la maîtrise d'une langue de qualité, tant à l'oral qu'à l'écrit, reposent sur des croyances et des actions concertées de l'ensemble des acteurs de l'organisation. De plus, cette politique vise à renforcer les liens de collaboration et développer une responsabilité partagée avec les parents et les membres de la communauté afin de promouvoir la qualité de la langue française dans l'ensemble des communications sur le territoire du Centre de services scolaire.

Avec la mise à jour de sa Politique linguistique, le Centre de services scolaire réaffirme sa volonté d'améliorer la maîtrise du français comme précisé dans son Plan d'engagement vers la réussite, sa Politique culturelle ainsi que dans les projets éducatifs et plan d'action des écoles et des centres.

2. Fondements

La Politique linguistique du Centre de services scolaire s'appuie sur les encadrements légaux suivants :

¹ MEQ, Plan d'action ministériel pour l'amélioration du français, 4^e mesure.

* Pour nous, le Centre de services scolaire se définit comme étant l'ensemble des acteurs de l'organisation qui, en complémentarité, sont responsables de la réalisation de sa mission.

2.1. La Charte de la langue française :

Article 1 « Le français est la langue officielle du Québec ».

Article 6 « Toute personne admissible à l'enseignement

2.2. La loi sur l'instruction publique

Article 22 « Il est du devoir de l'enseignant » :

✓ **Alinéa 5 :** « De prendre des mesures nécessaires pour promouvoir la qualité de la langue écrite et parlée ».

✓ **Alinéa 6 :** « De prendre les mesures appropriées pour lui permettre d'atteindre et de conserver un haut degré de compétence professionnelles ».

2.3. La politique gouvernementale relative à l'emploi et à la qualité de la langue française dans l'administration

Article 5 « Chaque ministère ou organisme adopte une politique linguistique s'harmonisant avec sa mission et ses propres caractéristiques ».

2.4. Régime pédagogique de l'éducation préscolaire, de l'enseignement primaire et de l'enseignement secondaire

Article 35 « L'école doit prendre les mesures nécessaires pour que la qualité de la langue parlée et écrite dans les apprentissages et dans la vie de l'école soit le souci de chaque enseignant, quel que soit la matière enseignée, et de tous les membres du personnel de l'école ».

2.5. Régime pédagogique de la formation générale des adultes

Article 3a « Le Centre d'éducation des adultes doit prendre les mesures nécessaires pour que la qualité de la langue parlée et écrite dans les apprentissages et dans la vie de l'école soit le souci de chaque enseignant, quel que soit la matière enseignée, et de tous les membres du personnel de l'école ».

2.6. Régime pédagogique de la formation professionnelle

Article 28 « Le Centre de formation professionnelle doit prendre les mesures nécessaires pour que la qualité de la langue parlée et écrite dans les

apprentissages et dans la vie de l'école soit le souci de chaque enseignant, quel que soit la matière enseignée, et de tous les membres du personnel de l'école ».

2.7. Politique de la réussite éducative (MELS, 2017, objectif 4, p. 35)

« D'ici 2030, partir à 90 % le taux de réussite à l'épreuve ministérielle d'écrite, langue d'enseignement de la 4^e année du primaire (2^e année du 2^e cycle), dans le réseau public ».

2.8. Le programme de formation de l'école québécoise

Au préscolaire : Compétence 4 ; Communiquer en utilisant les ressources de la langue

« Cette compétence est reliée au **développement langagier** de l'enfant. Le langage est un outil important de son développement cognitif, un moyen nécessaire à sa socialisation et à sa connaissance du monde. Placé dans un environnement riche et stimulant, l'enfant développe, à l'oral et à l'écrit, des habilités de communication qui lui permettent d'affirmer sa personnalité, d'entrer en relation avec les autres, de construire sa compréhension du monde et de mener à terme une activité ou un projet. C'est dans l'action qu'il organise le contenu de ses messages. Il porte attention aux autres et s'intéresse à leurs propos et à leurs activités. Guidé et conseillé, il prend peu à peu conscience de l'effet produit par ses gestions, ses dessins, ses paroles et ses messages ». (Page 60)

Au primaire

Le programme de formation de l'école québécoise au primaire précise que « la maîtrise de la langue d'enseignement (le français), qui est affaire de connaissance des codes de richesse du vocabulaire et de structuration cohérente de la pensée, ne saurait être la visée et l'objectif des seuls programmes d'enseignement de la langue, tout comme elle ne pourrait être atteinte par chacun des élèves, que si tous les intervenants s'en préoccupent et y consentent des efforts soutenus ». (Page 38)

Au secondaire

Le programme de formation du secondaire s'articule dans le même sens. « La maîtrise de la langue ne saurait être la visée et l'objet des seuls programmes d'enseignement de la langue. Dans toutes les disciplines, le fait de communiquer

Politique linguistique

de façon appropriée en fonction des apprentissages effectués correspond à l'habileté à exprimer non seulement des idées, mais aussi un questionnement, un raisonnement et une argumentation en utilisant le vocabulaire, les conventions et les codes particuliers à la discipline ». (Page 34)

En formation professionnelle

Dans les programmes de formation professionnelle offerts à notre Centre de services scolaire, seul le programme de secrétariat fait mention de la qualité de la langue. Parmi les buts de la formation, on retrouve celui-ci : « le développement du souci de communiquer efficacement avec ses supérieurs et ses collègues, en faisant un bon usage du français... ». (Page 9)

Dans le **module 1** du présent programme, l'élève ou l'étudiant doit : « saisir l'importance de la qualité du français dans les communications écrites et verbales ». (Page 27)

À l'Éducation des adultes : Programme de français, langue d'enseignement actuel

« Le présent programme de français donne accès à une formation de base qui permet à l'adulte d'acquérir, sur le plan linguistique, les compétences et les habiletés nécessaires à son épanouissement. Conséquemment, le programme met l'accent sur les aspects suivants :

- ✓ L'importance des moyens à prendre pour réussir une bonne communication;
- ✓ L'importance des connaissances sur la langue et sur les discours ». (Page 12 du programme d'études français, langue d'enseignement).

Présentement nous sommes en implantation facultative du programme de formation de base commune.

Programme de formation de base commune (Alpha, 1re et 2e secondaire) aux adultes : Programme de français, langue d'enseignement – Compétence polyvalente « Communiquer »

« ...L'adulte construit et mobilise ses ressources et accroît sa compétence à communiquer efficacement dans une langue de qualité... » (Page 54 du Programme de formation de base commune).

Programme de formation de base diversifiée (disponible seulement aux directions et aux conseillers pédagogiques, dont un document de travail) : Domaine des langues – Compétences transversales « Communiquer de façon appropriée »

« ...Tous les programmes d'études du domaine des langues poursuivent le même but, soit aider l'adulte à communiquer avec aisance et précision... » (Page 38 du programme de formation de base diversifiée).

2.9. Les normes et modalités en évaluation (MEQ)

La démarche évaluative proposée dans la Politique de l'évaluation du MEQ comporte un volet spécifique appelé : la qualité de la langue. Chaque école et chaque centre de services scolaire doit avoir dans ses normes et modalités en évaluation, une partie qui touche cette dimension. Il s'agit donc des mesures que l'école et le centre de services scolaire ont mises en œuvre en évaluation pour assurer la qualité de la langue parlée et écrite.

2.10. La formation à l'enseignement : les orientations et les compétences professionnelles (Ministère de l'Éducation 2004)

La compétence 2 du référentiel des compétences professionnelles des enseignants-es se libelle comme suite : « communiquer clairement et correctement dans la langue d'enseignement, à l'oral et à l'écrit, dans divers contextes liés à la profession enseignante ».

2.11. Le Plan d'engagement vers la réussite

Cette politique est aussi en cohérence avec les cibles et les objectifs du Centre de services scolaire concernant l'amélioration du français (CSSFL, PEVR, p. 27 et 28).

2.12. La Politique culturelle

Un objectif spécifique lié à l'orientation 1 de la Politique culturelle est de « mobiliser tout le personnel quant à la beauté et la qualité de la langue française » comme premier élément de culture à utiliser dans toutes les sphères d'activités de leur profession. (La Politique linguistique s'harmonise donc avec la Politique culture du Centre de services scolaire mise en œuvre par un Plan d'action intégré).

3. Destinataires

La récente Politique est destinée à toute personne ou groupe de ressources qui fréquentent les établissements du Centre de services scolaire, qui y travaillent, qui y jouent un rôle ou y assument une responsabilité.

4. Principes directeurs, orientations et objectifs

4.1. Principes directeurs

Le Centre de services scolaire du Fleuve-et-des-Lacs reconnaît que la promotion de la qualité de la langue parlée et écrite fait partie intégrante de sa mission éducative. Elle entend donc accorder une grande place au développement linguistique sous toutes ses formes :

4.1.1. En reconnaissant l'importance de stimuler et d'encourager tous les intervenants scolaires, les élèves, les parents et la communauté à la promotion de la qualité de la langue dans toutes ses manifestations.

4.1.2. En reconnaissant l'importance d'avoir un personnel qualifié dans la maîtrise de la langue parlée et écrite tout en soutenant ce développement dans la formation continue ou par d'autres activités de sensibilisation en lien avec les compétences professionnelles attendues.

4.1.3. En reconnaissant les compétences et l'apport important des différents partenaires du milieu en matière de promotion de la qualité de la langue.

4.1.4. En favorisant l'établissement d'un plan d'action misant sur le développement et l'intégration de la maîtrise de la langue, tant dans les activités d'enseignement que dans les activités complémentaires à l'enseignement dispensé aux jeunes et aux adultes.

4.2. Orientations et objectifs

4.2.1. **Réaffirmer la nécessité de l'usage d'un français parlé et écrit de qualité comme langue de travail et, surtout, comme langue d'enseignement à notre Centre de services scolaire.**

4.2.1.1. Promouvoir, dans l'ensemble de l'organisation, l'utilisation d'un français parlé et écrit de qualité.

Politique linguistique

- 4.2.1.2. S'assurer que, dans toutes les communications du Centre de services scolaire, on utilise un français parlé et écrit de qualité.
 - 4.2.1.3. Outiller le personnel, par différents moyens, pour s'assurer de la maîtrise d'une langue parlée et écrite de qualité.
 - 4.2.1.4. Soutenir les écoles et les centres dans la mise en œuvre de mesures liées à l'apprentissage, à l'amélioration et la valorisation du français comme déterminant de la persévérance scolaire et de la réussite éducative.
 - 4.2.1.5. S'assurer de l'harmonisation de la Politique linguistique et de la Politique culturelle par un plan d'action.
 - 4.2.1.6. Collaborer avec nos partenaires externes à la promotion et la valorisation de la langue française comme levier de notre identité culturelle.
- 4.2.2. **Mobiliser tout le personnel, quand à la beauté et à la qualité de la langue française comme premier élément de culture à utiliser dans toutes les sphères d'activités de leur profession**
- 4.2.2.1. Valoriser et intensifier l'expression de la culture de la langue française comme elle se manifeste au Québec et dans toute la francophonie.
 - 4.2.2.2. Définir le partage des responsabilités entre le Centre de services scolaire, les écoles et les centres dans la mise en œuvre de la présente Politique par son Plan d'action intégré.

5. Moyens d'action et mécanismes de suivi

Un comité d'élaboration et de mise en œuvre aura la responsabilité de bâtir un plan d'action et de voir à son application ainsi qu'à son suivi.

6. Application, rôles et responsabilités

6.1. La direction générale

La direction générale est responsable de l'application de la présente Politique.

6.2. L'ensemble du personnel

Communiquer, dans un français parlé et écrit de qualité, dans l'exercice de ses fonctions.

6.3. Les directions d'école et de centre

6.3.1. Informer le personnel de la présente Politique.

6.3.2. S'assurer de la qualité du français parlé et écrit dans toutes les communications.

6.3.3. Supporter et encourager la maîtrise du français parlé et écrit dans toutes les disciplines.

6.3.4. S'assurer du développement des compétences à lire, à écrire et à s'exprimer de façon appropriée du personnel, en mettant en place des plans de formation continue en collaboration avec les Services éducatifs et complémentaires et le Service des ressources humaines.

6.3.5. Outiller et soutenir le personnel quant à l'utilisation d'une langue parlée et écrite de qualité sur les lieux de travail.

6.4. Le personnel cadre

6.4.1. Informer le personnel de la présente Politique.

6.4.2. S'assurer de la qualité du français dans toutes les communications.

6.4.3. Soutenir le personnel relativement à l'utilisation d'un français parlé et écrit de qualité.

6.5. Les Services éducatifs et complémentaires des secteurs jeunes, adultes, formation professionnelle et le Service des ressources humaines

6.5.1. Diffuser et faire la promotion de la politique linguistique dans les différentes unités administratives, en collaboration avec les ressources concernées.

6.5.2. S'assurer du niveau de maîtrise du français écrit et parlé, au moment de l'embauche des nouveaux employés.

6.5.3. Prévoir des plans de formation continue du personnel, en collaboration avec les directions d'école et de centre et les syndicats.

6.6. Le Service informatique

6.6.1. S'assurer de l'acquisition de matériel, de banques de données, de systèmes d'information, de logiciels, permettant l'utilisation intégrale du français.

6.6.2. Offrir l'accès à des outils de référence permettant la révision linguistique.

6.7. L'enseignant-e

6.7.1. Valoriser et intensifier l'expression de la culture de la langue française comme elle se manifeste au Québec et dans toute la francophonie.

6.7.2. Prendre les moyens nécessaires pour lui permettre de conserver un haut niveau de compétence, tant en français oral qu'écrit, dans le but d'améliorer, chez les élèves, leurs compétences à lire, à écrire et à s'exprimer de façon appropriée.

6.8. L'élève

S'engager dans ses relations avec les autres et dans ses activités d'apprentissage, à communiquer, tant à l'oral qu'à l'écrit, de façon appropriée et ce, dans toutes les disciplines.