

Nom de l'élève : \_\_\_\_\_  
Nom de l'école ou du centre : \_\_\_\_\_ Classe de : \_\_\_\_\_

Type d'aide pour laquelle la demande est effectuée :	
<input type="checkbox"/> Activités scolaires	(ex: projets particuliers pédagogiques, etc.)
<input type="checkbox"/> Activités parascolaires	(ex : équipements sportifs, instruments de musique, etc.)
<input type="checkbox"/> Activités civiles	(ex : formation sauveteur, camp d'anglais, etc.)
<input type="checkbox"/> Autres	(ex : repas, soins médicaux, vêtements, etc.)

Description générale du besoin : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

En quoi l'aide demandée fera une différence dans la vie de l'élève? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Démarches déjà effectuées : (Organismes communautaires tels que les Cuisines collectives, etc )  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Détail du financement de la demande			
Dépense totale prévue :	_____	Montant demandé à la Fondation :	_____
Contribution des diverses parties impliquées :			
Parents :	_____	École :	_____ CLSC : _____ Organismes : _____

Nom du parent ou de l'élève : \_\_\_\_\_  
Signature : \_\_\_\_\_ Date : \_\_\_\_\_

<b>Section à compléter dans le cas où le demandeur n'est pas le parent (demande pour jeune).</b>	
Nom du demandeur : _____	Date : _____
Précisez le nom de votre organisation et votre fonction : _____	
En apposant mes initiales, j'atteste avoir obtenu l'accord verbal du parent : _____	
Si l'accord du parent n'a pas été obtenu, veuillez indiquer brièvement pourquoi? _____	

Complétez et remettez le document à votre école ou centre.  
Vous pouvez aussi compléter votre demande en ligne à [www.csfl.qc.ca/fondation](http://www.csfl.qc.ca/fondation)  
Un comité de sélection évaluera chaque demande en toute confidentialité.